

COMUNE DI STALETTI'

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

ANNI 2023 / 2028

(Art. 4-bis, D.Lgs. n.6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione è redatta ai sensi dell'art. 4-bis, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42" al fine di verificare la situazione economico - finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo che decorre dal 16/05/2023.

Sulla base delle risultanze della presente relazione, il sindaco, che l'ha sottoscritta entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti, ove ne sussistano i presupposti.

L'esposizione dei dati è coerente con gli schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia per operare con essi un raccordo tecnico e sistematico e inoltre con la finalità di non aggravare ulteriormente il carico di adempimenti dell'ente.

I dati contenuti nella presente relazione sono principalmente riferiti al conto di bilancio 2022, approvato con delibera n. 15 del 11 / 05 / 2023 e al bilancio di previsione 2023, approvato con delibera n. 19 del 11 / 05 / 2023. Inoltre una parte dei dati è stata desunta dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 / 2005.

Il precedente Sindaco risulta aver sottoscritto la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, che risulta pubblicata nel sito istituzionale del comune e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1.1 Popolazione

Popolazione residente al 31/12/2022 : 2.453

1.2.1 - Organi politici

1.2.1.1 - Giunta comunale

| Carica | Nominativo | In carica dal |
|-------------|---------------------|---------------|
| Sindaco | GENTILE MARIO | 16/05/2023 |
| Vicesindaco | ROBERTO LUCIANO | 16/05/2023 |
| Assessore | PELEGRINO FRANCESCO | 16/05/2023 |

1.2.1.2 - Consiglio comunale

Con deliberazione di consiglio comunale n. 24 del 25/05/2023 è stato nominato il Presidente del Consiglio Comunale.

| Carica | Nominativo | Gruppo | In carica dal |
|-----------------------------------|----------------------------|-----------------|---------------|
| Presidente del consiglio comunale | TASSONE SILVIO VIRGILIO | STALETTI FUTURA | 25/05/2023 |
| Consigliere | GENTILE MARIO | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | ROBERTO LUCIANO | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | PELEGRINO FRANCESCO | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | RANIERI SALVATORE | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | CORTESE LUCA | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | BOCCHINO SALVATORE | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | LOMBARDO VALENTINA | STALETTI FUTURA | 16/05/2023 |
| Consigliere | MERCURIO ALFONSO | LIBERAMENTE | 16/05/2023 |
| Consigliere | MIRARCHI ROSARIO | LIBERAMENTE | 16/05/2023 |
| Consigliere | FRAGOMELE FRANCESCO | LIBERAMENTE | 16/05/2023 |

1.3.1 - Struttura organizzativa

1.3.1.1 - Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Organigramma:

I[^] SETTORE (Affari Generali – Demografici - Beni Culturali - Pubblica Istruzione - Servizi Sociali – Turismo – Sport – Spettacolo - Legale)

II[^] SETTORE (Vigilanza – Commercio)

III[^] SETTORE (Tecnico – Lavori Pubblici – Urbanistica – Patrimonio)

IV[^] SETTORE (Economico – Finanziario)

- I^A AREA AMMINISTRATIVA (Affari Generali – Demografici - Beni Culturali - Pubblica Istruzione - Servizi Sociali – Turismo – Sport – Spettacolo - Legale)
- II^A AREA TECNICA (Lavori Pubblici - Patrimonio)
- III^A AREA TECNICA (Urbanistica – Ambiente e Territorio - Vigilanza – Demanio)
- IV^A AREA Economica – Finanziaria - Tributi

Segretario: DR. PITTELLI LUCIANO

1.3.1.2 - Numero totale personale dipendente

Dipendenti a tempo indeterminato: 27
fuori ruolo T.D. (110): 1

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente

Il Comune di Staletti non è stato commissariato per nessuna causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del TUEL.

1.6.1 - Situazione di contesto interno / esterno

La struttura organizzativa dell'ente è ripartita attualmente in Aree, Settori e Uffici, in base all' art. 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 27.12.2022.

1.2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL

Di seguito i parametri obiettivi di deficitarietà all'inizio del mandato riferenti all'ultimo Rendiconto di Gestione approvato dall'Ente

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2022

| | | |
|---------------------|-------|----|
| COMUNE DI STALETTI' | Prov. | CZ |
|---------------------|-------|----|

| | | Barrare la condizione che ricorre | |
|----|--|--|--|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0 | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20% | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1% | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47% | <input checked="" type="checkbox"/> Si | <input type="checkbox"/> No |

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | <input type="checkbox"/> Si | <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--|-----------------------------|--|

PARTE II - SITUAZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

2.1 - Politica tributaria locale

2.1.1 - IMU: indicare le tre principali aliquote alla data di insediamento

| Aliquote IMU | Dati relativi all'anno 2023 |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| Aliquota ordinaria | 10,60 per mille |
| Aliquota abitazione principale | 5,00 per mille |
| Determinazione abitazione principale | € 200,00 |
| Altri immobili | 10,60 per mille |
| Aree edificabili | 10,60 per mille |
| Terreni agricoli | Esenti |

2.1.2 - Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

| Aliquote | Dati relativi all'anno 2023 |
|----------------|-----------------------------|
| Aliquota unica | 0,8 |
| Esenzione | fino a 7.500 |

2.1.3 - Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

| Prelievi sui rifiuti | Dati relativi all'anno 2023 |
|-------------------------------|-----------------------------|
| Tasso di copertura | 100% |
| Costo del servizio pro-capite | 280,73 |

2.1.4 - TASI: Indicare le aliquote alla data di insediamento

| Aliquote TASI | Dati relativi all'anno 2023 |
|----------------|-----------------------------|
| altri immobili | Abrogata nel 2020 |
| | |

2.2 - Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente

| Entrate | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (Accertato a competenza) | Bilancio corrente 2023 |
|---|--|-------------------------------|
| Avanzo di amministrazione | 1.468.498,32 | 1.429.925,58 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale | 10.096,16 | 139.483,99 |
| Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie | 0,00 | 0,00 |
| 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 1.964.101,40 | 2.448.711,42 |
| 2 - Trasferimenti correnti | 768.619,51 | 960.049,00 |
| 3 - Entrate extratributarie | 671.819,67 | 1.131.580,28 |
| 4 - Entrate in conto capitale | 830.953,91 | 2.360.175,66 |
| 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 |
| 6 - Accensione Prestiti | 0,00 | 0,00 |
| 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 788.714,74 |
| 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | 422.351,35 | 1.605.000,00 |
| Totale | 6.136.440,32 | 10.863.640,67 |

| Uscite | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (Impegnato a competenza) | Bilancio corrente 2023 |
|--|--|-------------------------------|
| Disavanzo di amministrazione | 58.138,53 | 58.138,53 |
| 1 - Spese correnti | 2.965.755,03 | 4.903.005,67 |
| 2 - Spese in conto capitale | 752.016,49 | 3.415.281,73 |
| 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 |
| 4 - Rimborso Prestiti | 84.652,43 | 93.500,00 |
| 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 788.714,74 |
| 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 422.351,35 | 1.605.000,00 |
| Totale | 4.282.913,83 | 10.863.640,67 |

2.3 - Equilibrio parte corrente del bilancio

| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (accertato / impegnato a competenza) | Bilancio corrente 2023 | | |
|--|---|------------------------|--------------------|--------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | 58.138,53 | 58.138,53 | 58.138,53 |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 | (+) | 3.404.540,58 | 4.540.340,70 | 3.636.028,66 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 2.965.755,03 | 4.903.005,67 | 3.483.390,13 |
| di cui: | | | | |
| - fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - fondo crediti di dubbia esigibilità | | | 449.686,30 | 449.686,30 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari | (-) | 84.652,43 | 93.500,00 | 94.500,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| di cui Fondo Anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F) | | 295.994,59 | -514.303,50 | 0,00 |
| ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI | | | | |
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto / definitivo per spese correnti | (+) | 493.201,73 | 514.303,50 | 0,00 |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--|-----|-------------------|-------------|-------------|-------------|
| di legge o dei principi contabili | | | | | |
| di cui per estinzione anticipata di prestiti | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O=G+H+I-L+M) | | 789.196,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.4 - Equilibrio parte capitale del bilancio

| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (accertato / impegnato a competenza) | Bilancio di previsione 2023 - 2025 | | |
|---|---|------------------------------------|--------------|--------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento | (+) | 975.296,59 | 915.622,08 | |
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale | (+) | 10.096,16 | 139.483,99 | 0,00 |
| R) Entrate titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 830.953,91 | 2.360.175,66 | 7.448.313,26 |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | | 891.500,48 | 3.415.281,73 | 7.448.313,26 |
| di cui fondo pluriennale vincolato di spesa | | 139.483,99 | 0,00 | 0,00 |
| V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E) | | 924.846,18 | 0,00 | 0,00 |

2.5 - Equilibrio finale del bilancio

| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (accertato / impegnato a competenza) | Bilancio di previsione 2023 - 2025 | | |
|---|-----|---|------------------------------------|-------------|-------------|
| | | | 2023 | 2024 | 2025 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie | (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| EQUILIBRIO FINALE (w = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y) | | 1.714.042,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.6 - Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

| EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO | Ultimo rendiconto di gestione approvato 2022 (accertato / impegnato a competenza) | Bilancio di previsione 2023 - 2025 | | |
|--|---|------------------------------------|-------------|-------------|
| | | 2023 | 2024 | 2025 |
| Equilibrio di parte corrente (O) | 789.196,32 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) | (-) 493.201,73 | 514.303,50 | | |
| Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali | -304.566,86 | -514.303,50 | 0,00 | 0,00 |

2.7 - Gestione di competenza

L'ente presenta la seguente situazione di competenza:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO * 2023 - 2024 - 2025

| ENTRATE | CASSA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2024 | COMPETENZA ANNO 2025 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | 2.684.011,88 | | | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | | 1.429.925,58 | 0,00 | 0,00 |
| di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato | | 139.483,99 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 4.210.262,03 | 2.448.711,42 | 2.148.551,94 | 2.144.077,55 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 1.726.225,42 | 960.049,00 | 696.776,72 | 696.776,72 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 3.018.980,71 | 1.131.580,28 | 790.700,00 | 790.700,00 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 4.882.903,72 | 2.360.175,66 | 7.448.313,26 | 5.941.345,61 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate finali | 13.838.371,88 | 6.900.516,36 | 11.084.341,92 | 9.572.899,88 |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 15.859,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 788.714,74 | 788.714,74 | 788.714,74 | 788.714,74 |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 1.624.329,61 | 1.605.000,00 | 1.605.000,00 | 1.605.000,00 |
| Totale titoli | 16.267.078,03 | 9.294.231,10 | 13.478.056,66 | 11.966.614,62 |
| TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE | 18.951.067,91 | 10.863.640,67 | 13.478.056,66 | 11.966.614,62 |
| Fondo di cassa finale presunto | 4.702.926,63 | | | |

| SPESE | CASSA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2023 | COMPETENZA ANNO 2024 | COMPETENZA ANNO 2025 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ | | 58.138,53 | 58.138,53 | 58.138,53 |
| Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾ | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 1 - Spese correnti | 6.768.886,30 | 4.903.005,67 | 3.483.390,13 | 3.476.415,74 |
| - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 4.979.754,82 | 3.415.281,73 | 7.448.313,26 | 5.941.345,61 |
| - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - di cui fondo pluriennale vincolato | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale spese finali | 11.748.641,12 | 8.318.287,40 | 10.931.703,39 | 9.417.761,35 |
| Titolo 4 - Rimborso di prestiti | 93.500,00 | 93.500,00 | 94.500,00 | 97.000,00 |

| | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| - di cui Fondo anticipazioni di liquidità | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 788.714,74 | 788.714,74 | 788.714,74 | 788.714,74 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | 1.617.305,42 | 1.605.000,00 | 1.605.000,00 | 1.605.000,00 |
| Totale titoli | 14.248.161,28 | 10.805.502,14 | 13.419.918,13 | 11.908.476,09 |
| TOTALE COMPLESSIVO SPESE | 14.248.161,28 | 10.863.840,67 | 13.478.056,66 | 11.966.614,62 |

2.8 - Risultato di amministrazione dell'ultimo rendiconto di gestione approvato 2022

| | | GESTIONE | | |
|--|------------|--------------|--------------|---------------------|
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio | | | | 3.122.385,75 |
| Riscossioni | (+) | 994.346,48 | 2.835.662,06 | 3.830.008,54 |
| Pagamenti | (-) | 1.449.395,93 | 2.818.986,48 | 4.268.382,41 |
| Saldo di cassa al 31/12 | (=) | | | 2.684.011,88 |
| Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12 | (-) | | | 0,00 |
| Fondo di cassa al 31/12 | (=) | | | 2.684.011,88 |
| Residui attivi | (+) | 5.150.661,15 | 1.822.183,78 | 6.972.844,93 |
| di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze | | | | 0,00 |
| Residui passivi | (-) | 2.577.073,37 | 1.405.788,82 | 3.982.862,19 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | (-) | | | 0,00 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale | (-) | | | 139.483,99 |
| Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie | (-) | | | 0,00 |
| Risultato di amministrazione al 31/12/2022 | (=) | | | 5.534.510,63 |

2.8.1 - Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022

| | |
|--|----------------------|
| Parte accantonata | |
| Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 | 3.386.158,31 |
| Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni) | 0,00 |
| Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e finanziamenti | 333.381,56 |
| Fondo perdite società partecipate | 0,00 |
| Fondo contenzioso | 170.429,74 |
| Altri accantonamenti | 1.403.335,99 |
| Totale parte accantonata (B) | 5.293.305,60 |
| Parte vincolata | |
| Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili | 78.765,44 |
| Vincoli derivanti da trasferimenti | 1.270.153,42 |
| Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui | 37.746,62 |
| Vincoli formalmente attribuiti dall'ente | 42.909,36 |
| Altri vincoli | 6.008,00 |
| Totale parte vincolata (C) | 1.435.582,84 |
| Parte destinata agli investimenti | |
| Totale parte destinata agli investimenti (D) | 158.183,17 |
| Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) | -1.352.560,98 |
| Se E è negativo, tale importo è scritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare | 0,00 |

2.9 - Fondo cassa all'inizio del mandato

| Tipo fondo | Importo |
|------------------------------|---------------------|
| Vincolato | 649.637,89 |
| Non vincolato | 1.563.007,04 |
| Totale fondo di cassa | 2.212.644,93 |

Il saldo di cassa di diritto, al 16.05.203, secondo le scritture è pari a € 3.642.084,91.

Riconciliazione con il saldo della Banca d'Italia – contabilità speciale n. 0305102

| | |
|--|---------------------|
| Totale riconciliato con il saldo dell'Istituto Tesoriere/cassiere | 3.642.084,91 |
|--|---------------------|

2.10 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

| Residui attivi al 31/12 | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | Ultimo rendiconto approvato 2022 | Totale residui |
|--|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|----------------------------------|---------------------|
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 892.743,96 | 163.836,64 | 175.724,42 | 183.380,21 | 345.865,38 | 1.761.550,61 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 185.072,00 | 161.462,34 | 74.056,11 | 105.088,54 | 240.497,43 | 766.176,42 |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 950.035,07 | 139.320,87 | 142.705,86 | 211.166,00 | 444.172,63 | 1.887.400,43 |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 154.409,20 | 14.810,73 | 727.746,89 | 840.236,07 | 785.525,17 | 2.522.728,06 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti | 15.659,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.659,80 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | 0,00 | 2.200,00 | 0,00 | 11.006,44 | 6.123,17 | 19.329,61 |
| Totale generale | 2.197.920,03 | 481.630,58 | 1.120.233,28 | 1.350.877,26 | 1.822.183,78 | 6.972.844,93 |

| Residui passivi al 31/12 | 2018 e precedenti | 2019 | 2020 | 2021 | Ultimo rendiconto approvato 2022 | Totale residui |
|---|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | 1.313.019,40 | 78.934,55 | 146.319,99 | 119.912,97 | 747.896,77 | 2.406.083,68 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 157.198,63 | 34.558,49 | 34.412,16 | 682.897,82 | 655.405,99 | 1.564.473,09 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 4.561,06 | 107,00 | 150,06 | 5.001,24 | 2.486,06 | 12.305,42 |
| Totale generale | 1.474.779,09 | 113.600,04 | 180.882,21 | 807.812,03 | 1.405.788,82 | 3.982.862,19 |

2.11 - Indebitamento

2.11.1 - Indebitamento dell'ente

| | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-------------|-------------|---------------|
| Residuo debito finale | 0,00 | 0,00 | 1.600.674,50 |
| Popolazione residente | 2395 | 2411 | 2453 |
| Rapporto tra residuo debito finale e popolazione residente | 0,00 | 0,00 | 652,53 |

2.11.2 - Rispetto del limite di indebitamento

| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|------|------|------|------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti | 2,20 | 1,96 | 2,44 | 2,45 |

2.12 - Anticipazioni di tesoreria

Importo massimo concedibile: 788.714,74, pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nell'esercizio 2021 relativamente ai primi tre titoli di entrata del bilancio.

Il comune di COMUNE DI STALETTI' non ha in corso un'anticipazione di tesoreria.

2.13 - Situazione patrimoniale

2.13.1 - Stato patrimoniale 2022 in sintesi

| Attivo | Importo | Passivo | Importo |
|--|----------------------|---|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 44.822,13 | Patrimonio netto | 11.153.017,82 |
| Immobilizzazioni materiali | 12.010.459,41 | Fondo rischi e oneri | 1.573.765,73 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 0,00 | Trattamento di fine rapporto | 0,00 |
| Rimanenze | 0,00 | Debiti | 5.583.536,69 |
| Crediti | 3.526.088,76 | Ratei e risconti e contributi agli investimenti | 0,00 |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | 0,00 |
| Disponibilità liquide | 2.728.949,94 | | 0,00 |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | | 0,00 |
| Totale attivo | 18.310.320,24 | 18.310.320,24 | 18.310.320,24 |

PARTE III

3.1 - Ricorso al fondo straordinario di liquidità (art. 1 D.L. n35 / 2013 convertito in L. n.64 / 2013)

L'ente in passato ha fatto ricorso a tale fondo.

L'ammontare delle risorse accantonate nel rendiconto 2022 a rimborso del Fondo Anticipazione di Liquidità è pari a € 333.381,56.

3.2 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha fatto ricorso all'utilizzo di tali strumenti.

3.3 - Debiti fuori bilancio

Risultano debiti fuori bilancio da riconoscere finanziati già nel bilancio 2023 per € 62.959,74:
€ 19.080,58 per pignoramento 2023 (provvisori di uscita nn. 332-333 del 13.03.2023 n. 362 del 22.03.2023 nn. 822-823-824 del 29.05.2023) e € 43.397,75 debiti fuori bilancio da somma urgenza 2022 su servizio idrico integrato.

Risultano applicate € 80.936,93 per accordo transattivo con legale dell'Ente.

Risultano applicate a bilancio risorse per € 159.273,60 a fronte di potenziali passività da fatture e/o altre richieste di recupero, ancora in corso di istruttoria dai competenti uffici comunali.

PARTE IV - Società controllate e/o partecipate

4.1 - Situazione delle società controllate al 31/12/2022

Non ricorre

4.2 - Situazione delle società partecipate

Con deliberazione di C.C. n. 49 del 30.12.2022 è stata effettuata la ricognizione sulle Società partecipate al 31.12.2022.

Con deliberazione n. 31 del 12.04.2023 è stata effettuata la ricognizione ordinaria sulle Società partecipate per l'esercizio 2023.

PARTE V - Rilievi degli organismi esterni di controllo

5.1 - Rilievi della Corte dei Conti

La Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Calabria, ha adottato, nei confronti dell'Ente, la deliberazione n. 125/2017, disponendo l'adozione delle misure consequenziali, ancora in corso per quanto attiene l'estinzione del debito di cui alla ricognizione 2019, attraverso la definizione di accordi transattivi per gli ultimi debiti per spese legali, che hanno trovato già la necessaria copertura finanziaria nel rendiconto 2022.

Lo stato attuale richiede un costante monitoraggio e quantificazione delle nuove posizioni debitorie, reperendo tempestivamente le risorse di bilancio necessarie alla copertura dei dfb, senza determinare nuovo accumulo di debito non adeguatamente definito.

La Corte dei Conti, Sez. Reg. di controllo per la Calabria, ha adottato, nei confronti dell'Ente, la deliberazione del 19.07.2023, accertando il ritardo nell'espletamento degli adempimenti prescritti dall'articolo 4 del d.lgs. n. 149/2011, in rapporto alla relazione di fine mandato, disponendo la trasmissione a Sindaco, Segretario comunale, nonché agli altri organi comunali indicati nella deliberazione della Sezione delle Autonomie n. 15/2015 per quanto di competenza, oltre alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 33/2013 s.m.i.

5.2- Rilievi dell'Organo di Revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO

Di seguito si espone il programma amministrativo per il quinquennio di carica degli organi del Comune di Staletti, come da programma elettorale.

PREMESSA

Il programma illustra gli obiettivi che la lista "Staletti Futura" propone ai cittadini di Staletti, per rispondere ai loro bisogni, alle loro aspirazioni, per costruire insieme il paese della buona vita e della responsabilità.

Il programma si propone di ideare e plasmare con coraggio una nuova stagione di crescita, valorizzando e tutelando le tradizioni passate ma volgendo lo sguardo dritto verso un futuro in cui Staletti torni ad essere protagonista sul territorio e nel comprensorio. Tramite la valorizzazione delle proprie risorse storico-naturali, la promozione di un welfare sostenibile che favorisca e migliori la coesione sociale e l'autonomia della persona, la messa in sicurezza del territorio dal dissesto idrogeologico, il potenziamento delle infrastrutture, il sostegno alle attività socio-culturali-sportive. È necessario per il raggiungimento dell'obiettivo il coinvolgimento in questo progetto di tutti gli operatori pubblici e privati, che vedano in ciò l'opportunità di un miglioramento individuale e collettivo, all'interno di una cornice istituzionale che l'amministrazione intende fornire e favorire.

La lista "**Staletti Futura**", con il candidato a Sindaco, prof. Mario Gentile, nasce dall'idea che il vero cambiamento politico e sociale non può prescindere dal coinvolgimento di tutte le realtà sociali, culturali, imprenditoriali presenti sul territorio e dalla partecipazione attiva di tutti i cittadini. Tale compartecipazione è profonda ed essenziale e tende ad una serie di azioni trasparenti e rinnovate qualitativamente. Abbiamo fatto sintesi e ci presentiamo, nell'attuale panorama amministrativo comunale, ai nostri concittadini come esperienza inedita ed unica indicando proposte concrete e realizzabili, nel pieno rispetto dei principi di legittimità e legalità. Nostro obiettivo non è "essere contro" qualcuno o qualcosa, bensì costruire e ricercare anche faticosamente il dialogo con le diverse componenti in campo, al fine di ottenere un'ampia condivisione delle scelte da intraprendere. Il nostro programma elettorale è improntato su principi ispiratori quali l'ascolto, la partecipazione, il coinvolgimento, la condivisione, il confronto, e prevede un serio impegno che abbia come risultato finale il miglioramento della qualità della vita, della sicurezza sociale, e della vivibilità e attrattività del nostro Paese. Pienamente coscienti che il compito che ci assumeremo è intriso di difficoltà di varia natura, ma al contempo fiduciosi che l'impegno quotidiano sarà costante e volto alla risoluzione dei tanti problemi che la comunità presenta.

"**Staletti Futura**" vuole dare vita ad un nuovo modo di amministrare il Comune di **Staletti** mettendo al centro la PERSONA e la sua dignità. Un progetto moderno, vicino alla gente, che vede coinvolti insieme

amministratori e cittadini con l'unico fine di servire, nella legalità e nella giustizia, l'intera comunità. Noi vogliamo dunque una Staletti rinnovata sia nell'aspetto che nelle opportunità.

Ecco perché l'idea di promuovere una collaborazione di cittadini da affiancare al Consiglio Comunale: la **"Consulta di Città"**. La Consulta avrà un ruolo consultivo su temi rilevanti nel paese come ad esempio il Piano Strutturale Comunale, i lavori pubblici, il bilancio, il turismo e l'ambiente.

PARTECIPAZIONE E TRASPARENZA

La **Consulta** è un organismo permanente, consultivo, di partecipazione e confronto tra l'Amministrazione Comunale ed il mondo della cultura cittadina. Attraverso l'istituzione della **"Consulta di Città"** il Comune intende valorizzare e promuovere la "partecipazione attiva" delle associazioni locali e dei singoli cittadini all'amministrazione locale ed ha per scopo il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- a) favorire il riconoscimento e la diffusione del valore sociale della cultura, come momento di educazione, di crescita, di impegno e di aggregazione, per tutti i cittadini;
- b) raccogliere le istanze provenienti dalle varie realtà culturali del territorio;
- c) favorire e coordinare congiuntamente la programmazione culturale sul territorio; proponendo iniziative atte ad incrementare ogni forma di conoscenza e diffusione;
- d) formulare proposte ritenute utili al raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente;
- e) formulare proposte da inserire nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del bilancio preventivo dell'Amministrazione Comunale;
- f) favorire il rapporto tra enti di promozione culturale, associazioni e mondo della scuola.

Il Sindaco, la Giunta e il Consiglio Comunale possono richiedere alla Consulta un parere orientativo non vincolante, su qualsiasi argomento che assuma particolare rilevanza per la comunità cittadina.

Trasformare le nostre idee in azioni concrete non può prescindere dal razionalizzare la struttura comunale, dal tagliare gli sprechi e dall'ottimizzare le risorse, anche attraverso l'attivazione di un efficiente sistema di controllo di gestione e la creazione di banche dati interscambiabili tra i diversi settori. Di fatto, la gestione funzionale ed efficiente della cosa pubblica dà un migliore servizio al cittadino e ne garantisce la trasparenza.

L'attivazione dello **"sportello del cittadino"**: un ufficio dedicato con un protocollo interno dove i cittadini possono espletare le proprie segnalazioni o problematiche.

POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI - LAVORO

Prevenzione di solitudine ed esclusione sociale, con particolare attenzione alla popolazione anziana, in collegamento con volontari e realtà sociali presenti sul territorio. Ci si propone di attivare laboratori sociali, una pianificazione integrata dei servizi socio-sanitari ed assistenziali che potrà fornire risposte concrete ai bisogni di anziani, persone con disabilità e famiglie in difficoltà.

L'isolamento sociale richiama alla necessità di favorire la nascita di luoghi per l'aggregazione sociale e per il tempo libero, anche attraverso la destinazione di un immobile come "**centro sociale**". Rafforzare, nell'ottica della rete, la collaborazione e la sinergia anche con il volontariato laico e cattolico (oratorio). A tal proposito pensiamo si renda necessaria la creazione di un Info-point donna affiancato a patrocinio legale gratuito per donne vittime di violenze anche di genere.

I giovani sono la vera risorsa del territorio. Intendiamo perseguire politiche giovanili a tutto campo in cui possano trovare nuove forme di aggregazione anche attraverso la riapertura della **biblioteca comunale**, luogo della cultura e della memoria per antonomasia.

L'azione del Comune in relazione alle politiche giovanili deve essere finalizzata ad una maggiore partecipazione alla vita democratica da parte dei giovani. È necessario intervenire contro il disagio giovanile da cui conseguono abbandono scolastico, abuso di droghe, bullismo, vandalismo ecc.

Tramite l'educazione alla cultura è possibile consentire ai giovani di sviluppare quel senso critico che appare distrutto dopo tanti anni di torpore televisivo ed elettronico. Lo scopo è sensibilizzare il giovane al rispetto verso sé stessi e verso gli altri:

- valorizzare e promuovere il volontariato giovanile ed il servizio civile;
- giornalino comunale;
- predisporre progetti educativi e di prevenzione (bullismo, dipendenze, problematiche alimentari, ...);
- iniziative volte alla sensibilizzazione degli alunni a "tutela del prossimo" anche "a quattro zampe".

"**Staletti a misura di bambino**" si propone di perseguire delle politiche attive rivolte ai più piccoli, attraverso iniziative quali:

- colonie estive;
- riprendere le attività di cineteatro sotto le stelle;
- distribuzione di generi alimentari attraverso la collaborazione di associazioni ed enti preposti;
- introduzione, in collaborazione con le scuole di ogni ordine e grado, di lezioni di formazione civica ed educazione al rispetto dell'ambiente;

- avvio di laboratori di educazione alimentare rivolti a bambini e genitori al fine di promuovere stili di vita sani.

Vogliamo poi incentivare la nascita di nuove forme di **cooperazione** per la gestione dei servizi comunali e promuovere l'imprenditoria giovanile, soprattutto in campo agricolo e turistico.

Un sistema concreto di sgravi fiscali, attraverso l'introduzione del "**quoziente familiare**", consentirà di adattare i costi dei servizi comunali (mense scolastiche, scuolabus...) alle reali possibilità economiche delle famiglie.

SPORT E SPETTACOLO

Lo sport è il miglior veicolo di socializzazione. Abbiamo intenzione di sostenere, con politiche dedicate, il miglioramento e la razionalizzazione degli impianti sportivi esistenti e di coinvolgere nella loro gestione le associazioni sportive locali.

Attenzione particolare sarà riservata ad anziani e giovani con la realizzazione di un **centro ricreativo comunale** appositamente dedicato a loro; inoltre, in linea con le nuove tendenze in tema di escursioni, individueremo dei percorsi trekking/mountain bike da inserire negli itinerari delle diverse associazioni che si occupano di questo sport.

Altri obiettivi da perseguire saranno:

- area fitness all'aperto;
- acquisire fondi per struttura sportiva comunale per la scuola;
- organizzare eventi sportivi per coinvolgere la società anche tramite giochi popolari e manifestazioni folcloristiche;
- rilancio e il supporto alle ASD e SSD, colonna portante del sistema sportivo;
- riconoscere l'attività sportiva come servizio pubblico;
- campo di bocce;
- campo Polivalente (tennis, basket, pallavolo...).

CULTURA

La cultura può e dovrà rappresentare il fulcro della rinascita per la nostra comunità. Arricchire l'offerta culturale di un paese significa investire nella crescita e nel benessere di ognuno di noi. Se vogliamo prevenire il rischio di abbandono della nostra terra, soprattutto da parte dei giovani, dobbiamo offrire loro un contesto

culturale stimolante e vivo, così che chi ama il nostro territorio ha motivo per restare e arricchire così la nostra comunità.

Il valore aggiunto della nostra terra è la cultura, intesa come conoscenza del territorio, delle sue radici, delle sue tradizioni; una conoscenza che si trasforma in valore umano ed economico. Le scuole e i luoghi pubblici d'incontro (es. Palazzo Aracri, nuovo teatro, la "sala polivalente"..) saranno al centro del confronto e della crescita culturale di tutti i cittadini.

Grande importanza sarà data alla cura e valorizzazione dei beni culturali del nostro territorio, affinché il nostro patrimonio storico culturale diventi motivo di orgoglio della popolazione ed il cuore pulsante della città.

La "nuova" biblioteca, con la riorganizzazione degli spazi, non sarà solo un luogo di prestito libri, ma un vero centro culturale che ospiterà uno spazio incontri, uno spazio studio e una ludoteca riservata agli utenti più piccoli.

Alcuni esempi concreti su cui si intende mirare il nostro impegno saranno:

- gemellaggi con città non solo europee (al fine di promuovere l'interscambio culturale);
- jam session ed eventuali corsi di musica, incontri settimanali aperti a chiunque voglia imparare un nuovo strumento o suonare insieme ad amici;
- mostre di artisti locali e corsi di pittura anche all'aperto;
- corsi di teatro e rassegne teatrali nella nuova struttura;
- piano di valorizzazione museale diffuso sul tutto il territorio stalettese (borgo- marina);
- presepe vivente, con eventuale riapertura nel periodo estivo per eventi legati alla tradizione.
- recupero e valorizzazione del patrimonio storico monumentale, (Chiesa Madre, Chiesetta bizantina di Panaja, il fondo Chillino, Monastero di San Gregorio Taumaturgo..);
- illuminazione di siti d'interesse archeologico e culturale con pannelli fotovoltaici (grotta di San Gregorio, fontana Arethusa, Chiesetta di Panaija.. ecc.);
- "Castrum Bizantino". Pulire il sito e renderlo fruibile.

TURISMO E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ci pone davanti delle opportunità di sviluppo, innovazione e ripresa in ambito turistico molto vantaggiose con lo scopo di andare a creare un turismo sostenibile che dia ricchezza e valore al territorio. Il nostro scopo è quello di costruire una visione di turismo che riesca ad essere autosufficiente, sfruttando le risorse del territorio, cercando di creare qualcosa di organico tra borgo e marina e che riesca a tenere il passo con le realtà dei paesi limitrofi anche attraverso un piano di sviluppo turistico condiviso.

Siamo consapevoli della bellezza e della potenzialità del nostro paese e delle sue frazioni, un paesaggio unico e inimitabile sotto gli occhi di tutti, nonostante ciò, sono ancora tante le meraviglie di questo territorio da scoprire e valorizzare.

Per mostrare e far apprezzare quello che la natura ci ha messo generosamente a disposizione, è necessario proporre un disegno turistico attuabile, incisivo e a breve termine. Pensiamo che un buon "programma" dia origine a processi virtuosi capaci di autofinanziarsi ed autoalimentarsi, di produrre nuove opportunità occupazionali e professionali aperte alle giovani generazioni, contribuendo così allo sviluppo dell'intero territorio di STALETTI.

Bisogna porsi degli obiettivi, una linea di percorso che non bisogna perdere di vista, e che porta dritto al raggiungimento della meta:

- migliorare i collegamenti con le frazioni, (con almeno 6 corse giornaliere) nei mesi estivi tramite navetta tra le frazioni di Copanello, Caminia, Pietragrande con il centro storico di Staletti;
- migliorare l'ambiente urbano;
- Realizzare nuove strutture ricettive nel centro storico, attuando in tal modo anche una riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente;
- coinvolgere il maggior numero di persone interessate, offrire corsi di formazione per operatori turistici e artigiani;
- offrire ai turisti la vita di paese quella delle feste contadine, i balli popolari; incentivare punti di promozione e vendita di prodotti tipici locali;
- riprendere la rassegna gastronomica ed artigianale coinvolgendo gli artigiani e valorizzando i prodotti tipici calabresi;
- proporre iniziative di turismo congressuale sfruttando la nuova apertura del teatro comunale;
- Istituire un ufficio turistico con materiale informativo sui punti di attrazione, tutte cose che creano marketing territoriali.

Il modello da seguire per la realizzazione di un concreto piano di sviluppo si basa su dei semplici concetti:

- Organizzare incontri con gli operatori del settore istituendo dei rappresentanti di categoria per facilitare la collaborazione e interazione con gli stessi operatori;
- Miglioramento e potenziamento sito Web "Città di STALETTI";
- Gemellaggi con Città non solo europee (al fine di promuovere l'interscambio culturale);
- Potenziamento del turismo volto a promuovere l'offerta turistica a 365 giorni l'anno.

La nuova tendenza porta verso il turismo esperienziale, la gente non si accontenta più di guardare, vuole vivere la storia. Staletti si presta egregiamente a questo nuovo scenario, il nostro territorio è perfettamente in grado di offrire ai viaggiatori esperienze uniche, ricordi memorabili, sentimenti positivi, attraverso percorsi campestri, scogliere da sogno, un mare suggestivo, un paese ospitale.

Alcuni progetti concreti in questa direzione potrebbero essere:

L'oleoturismo: si fonda su uno dei prodotti considerati il fondamento della dieta mediterranea, e rappresenta, grazie anche alla bellezza dei suoi oliveti secolari e alla sua tradizione alimentare, un importante strumento di promozione territoriale che valorizza non solo le zone interne e meno conosciute, ma anche l'eccellenza delle produzioni e delle attività turistiche locali, dove gastronomia, paesaggio e cultura offrono al turista un'esperienza unica.

Holiday working: la pandemia ha costretto a casa tanti lavoratori, che si sono confrontati con lo smart working in maniera più o meno organizzata. I numerosi lockdown hanno spinto il desiderio di partire e di "staccare" dal quotidiano. Si è diffuso un fenomeno che coniuga i pilastri del lavoro in remoto (flessibilità, responsabilizzazione dei risultati) con la possibilità di fare vacanza in qualsiasi periodo dell'anno. In tutto il mondo sono sempre di più gli smart worker che decidono di lavorare in una località diversa da quella in cui vivono abitualmente, magari anche lontana dalle tradizionali rotte turistiche e in periodi di bassa stagione.

PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI E URBANISTICA

Un ufficio di **project management** si occuperà di coordinare e mettere in pratica tutti gli atti necessari per accedere alle fonti di finanziamento europee, nazionali o regionali. Quest'ufficio sarà il cuore dell'amministrazione, necessario per lo sfruttamento dei fondi del PNRR, come strumento di risorsa per interventi di digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura nel Turismo, nella Pubblica Amministrazione e nel Sistema Produttivo.

Il nostro territorio ha bisogno di interventi seri e programmati. Sarà necessario mettere in sicurezza l'intero comprensorio dal rischio idrogeologico, con particolare attenzione alla zona marina.

Sviluppo è organizzazione di un **Piano Strutturale Comunale** che si concretizza attraverso la riqualificazione delle frazioni, del lungomare di Caminia, degli agglomerati urbani e attraverso interventi mirati sulle infrastrutture viarie.

Implementazione del decoro urbano attraverso un recupero del centro storico che tenga in considerazione l'uso del "Piano Colore".

Ripristino ed integrazione della segnaletica verticale, per agevolare e snellire i flussi veicolari sul territorio e ridurre il più possibile le criticità che generano ingorghi (uscita scuola).

Reperimento di fondi presso gli organi preposti finalizzati a sostenere gli investimenti per la realizzazione di nuovi **parcheeggi turistici**, dei servizi e delle attrezzature a supporto, tali da garantire e migliorare la ricezione dei turisti.

Valutare le condizioni riguardanti la funzionalità del **depuratore comunale** e migliorarne l'efficienza così da rispettare i parametri stabiliti dalla legge e garantire anche un risparmio economico.

Ripensare ad una modalità differente di intervento nella manutenzione della **rete idrica** con lo scopo di evitare perdite di acqua potabile o disservizi alla collettività generato da una scarsa pressione.

Sfruttare le migliori tecnologie come geotermico e fotovoltaico, prevedendo un piano di rinnovamento energetico che ponga in primo piano l'uso di fonti di energia rinnovabili da utilizzare in primo luogo negli edifici scolastici. Lo sviluppo sostenibile e la transizione energetica del Paese si fonda su un processo di green e digital transition in cui fonti rinnovabili, reti intelligenti, efficientamento energetico e comunità energetiche giocano un ruolo chiave. Le **comunità energetiche**, in particolare, sono nuove configurazioni del sistema elettrico europeo in cui i consumatori diventano produttori (si parla di prosumer) e partecipano attivamente alla regolazione del mercato.

Al fine di garantire migliori servizi ai cittadini vogliamo portare avanti le seguenti iniziative:

- Redazione del Piano di Gestione e Manutenzione delle stazioni di sollevamento della rete fognaria comunale;
- Richiesta di fermata autobus con pensilina a Copanello alto e Caminia;
- Garanzia del libero accesso alle aree di fruizione balneare;
- Progettazione di una darsena turistica nell'area di Copanello adiacente al fiume Alessi;
- Progettazione di un collegamento tra marina e borgo mediante Funivia/Cabinovia;
- Recupero acque piovane nuove costruzioni;
- Interramento linee elettrico-telefoniche.

AMBIENTE DECORO URBANO E AGRICOLTURA

Il patrimonio naturalistico del nostro territorio è uno dei beni più preziosi che la nostra comunità ha la fortuna di avere. È quindi nostro dovere custodire, proteggere e valorizzare tutta la natura che ci circonda, dai litorali marini alle nostre campagne, fino ad ogni piccolo angolo verde del nostro territorio. La qualità della vita in un paese è fatta in primo luogo dalla qualità del suo ambiente, dalla pulizia e dell'ordine delle sue vie e delle sue piazze: il **decoro urbano**, quindi, rappresenterà uno dei punti cardine del nostro impegno amministrativo, per dare un segnale di maggior forza e presa di coscienza del problema, sarebbe opportuno lavorare insieme ai Comuni confinanti per mantenere il decoro delle strade condivise. Il tutto potrebbe essere esplicitato stilando un protocollo d'intesa con i Comuni limitrofi, che già di per sé rappresenterebbe un alto indice di maturità di foto trappole.

Di seguito alcuni esempi concreti su cui vogliamo impegnarci:

- Rafforzare la presenza dei cestini portarifiuti per la raccolta differenziata, da intendere sia nel centro storico che sui litorali;
- Disincentivare le discariche abusive ai bordi delle strade urbane ed extra urbane;

- Creare strutture per i servizi igienici pubblici;
- Pulire con i tempi dettati dalle stagioni le erbacce delle strade urbane ed extraurbane;
- Abbellire le strade e gli spazi verdi pubblici e collettivi e avere la giusta cura nella manutenzione;
- Controllo e raccolta delle grandi affissioni;
- Riqualificazione del lungomare e della pineta di Caminia, manutenzione del percorso che porta alla vecchia SS 106, creazione di un percorso naturalistico guidato sulla biodiversità della pineta;
- Piantumazione straordinaria di alberi per prevenire il rischio di frane nelle zone a rischio e migliorarne la biodiversità;
- Creazione di percorsi escursionistici dotati di segnaletica, a partire anche dalla riqualificazione della “via Grande” (panchine, segnaletica e punti panoramici);
- Giornate per l’ambiente, in cui si procederà alla pulizia e alla raccolta di plastiche e rifiuti con un invito esteso a tutta la popolazione, scuole e associazioni comprese;
- Messa in sicurezza del territorio da fenomeni di dissesto idrogeologico.

Un settore che merita la giusta attenzione è quello dell’**agricoltura**. Tale settore è sempre stato di grande importanza per l’intera comunità, vista la sua rilevanza nella nostra storia e tradizione. Alcune proposte innovative che vorremmo realizzare sono:

- Aggregazione dei produttori locali in un consorzio/cooperativa con lo di aiutare gli agricoltori attraverso la collaborazione, valorizzando i prodotti sia sul mercato locale che extra comunale (web, fiere etc...);
- Orti condivisi/sociali, per la scuola e i cittadini interessati;
- Strutturazione di un Museo della Civiltà Contadina, in modo da riprendere e valorizzare le antiche tradizioni legate al mondo contadino stalettese;
- Ripristinare il progetto “Gli Antichi Mestieri” in collaborazione con le Associazioni ed esporre attraverso il Museo della Civiltà Contadina le attrezzature e i manufatti.

CONCLUSIONE

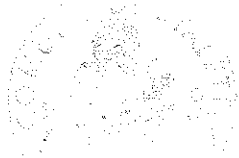
Il programma sopra esposto è ricco e ambizioso, siamo però consapevoli che la sua attuazione richiederà la collaborazione e l’aiuto di tutti coloro che sono disposti a dare una mano.

Eleanor Roosevelt: “... *Il futuro appartiene a coloro che credono nella bellezza dei propri sogni...*”.

Staletti, 31/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO
- Dott.ssa Raffaella GRILLONE -

Raffaella Grillone



IL SINDACO



[Handwritten signature]